

Zarządzenie nr 40/2018

Dyrektora Instytutu Farmakologii PAN
z dnia 31 grudnia 2018 r.

w sprawie zmiany progu kwotowego kwalifikującego nowo zakupione składniki majątkowe .

1. W zasadach rachunkowości Instytutu Farmakologii PAN wprowadzono zapis mówiący, że od 01.01.2019r
 - zakup drobnego sprzętu (wyposażenia) **w kwotach ponad 1000,00 zł do 3500,00 zł** i o przewidywanym okresie trwałości powyżej 1 roku będzie ujęty w ewidencji pozabilansowej.
Nadany mu będzie status **przedmiotu nietrwałego PN** i otrzyma kolejny numer z rejestru wyposażenia już prowadzonego przez Instytut .
Numer ten winien być trwale naniesiony na nowo zakupiony sprzęt .
Rejestr ten prowadzony jest przez kierownika magazynu, który wystawia dowód przyjęcia z zewnątrz PZ i dowód rozchód wewnętrzny RW, gdzie przyszły użytkownik potwierdza odbiór mienia i tym samym staje się osobą materialnie odpowiedzialną za ten składnik majątkowy.
 - środki majątkowe zakupione przez Instytut o przewidywanym okresie użytkowania powyżej jednego roku i wartości początkowej **powyżej 3500,00 zł** nazywać się będą środkami trwałymi. Mogą to być m.in. aparatura naukowa, komputery, meble, urządzenia, maszyny.
Procedura przyjęcia na stan pozostaje nadal aktualna.
2. Przypomina się, że w momencie wcześniejszego, czy też jego technicznego zużycia należy pisemnie zgłosić sprawę do kierownika działu administracyjnego (to przedstawiciel Komisji likwidacyjnej Instytutu) z prośbą o jego kasację, udostępniając jednocześnie sprzęt do likwidacji.
Zaakceptowany przez Dyrektora i w/wymienioną Komisję protokół likwidacji jest podstawą dla działu księgowości do wycofania danego składnika majątkowego z ewidencji

W związku z powyższym zobowiązuję wszystkich pracowników do stosowania powyższych zasad do nowo nabywanych składników majątkowych od 01.01.2019r

Dyrektor Instytutu Farmakologii
Polskiej Akademii Nauk



Prof. dr hab. Władysław Lasoń