

**Zarządzenie Nr 7**  
**z dnia 27.05.2019r**  
**Dyrektora**  
**Instytutu Farmakologii**  
**im. Jerzego Maja**  
**Polskiej Akademii Nauk**  
**w Krakowie**

w sprawie: **ustalenia procedury przyjmowania, realizacji i rozliczania usług badawczych zleconych w IF PAN przez Instytucje zewnętrzne**

Działając na podstawie:

Art. 54 Ustawy 1 z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz.U. z 2010 nr 96 poz. 619 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§1**

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają :

- 1) **Praca zlecona** – usługa badawcza zlecona Instytutowi Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk w Krakowie do realizacji przez Zleceniodawcę.
- 2) **Zlecenie** - pisemne zlecenie wykonania usługi badawczej otrzymane od zleceniodawcy.
- 3) **Zleceniodawca** - jednostka zewnętrzna , zlecająca wykonanie pracy zleconej.
- 4) **Kalkulacja** - kalkulacja kosztowa realizacji pracy zleconej.
- 5) **Kierownik pracy** - pracownik kierujący Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja Polskiej Akademii Nauk zespołem wykonującym pracę zleconą lub wykonujący pracę zleconą indywidualnie.

**§2**

1. Przyjęcie do realizacji w IF PAN w Krakowie pracy zleconej następuje za zgodą Dyrektora.
2. Zakład, do której skierowano zlecenie składa do Dyrektora wnioski (Załącznik 3) o przyjęcie do realizacji pracy zleconej wraz z załącznikami o których mowa w ust 4. Wniosek wymaga uprzedniej akceptacji kierownika zakładu, w której praca zlecona ma być wykonana.
3. W przypadku kiedy zlecenie jest skierowane do Instytutu, kierownika pracy wskazuje Dyrektor.
4. Do wniosku o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć zlecenie, propozycję kalkulacji oraz proponowany zespół wykonawców.
5. Kalkulację sporządza kierownik pracy według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia. Określone w kalkulacji stawki i narzuty podaje się według aktualnie obowiązujących przepisów. Kalkulację sporządza się dla całego okresu realizacji pracy zleconej oraz z rozbiem kwoty na poszczególne lata jej realizacji.

Kalkulacja wymaga akceptacji Głównego Księgowego.

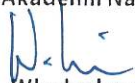
*H. Wi*

6. Zgoda Dyrektora o przyjęcie pracy zleconej jest podstawą do realizacji zlecenia, chyba że praca zlecona wymaga podpisania umowy, wtedy zawarcie umowy jest podstawą do realizacji pracy zleconej.
7. Projekt umowy o realizację sporządza kierownik pracy i przedkłada do akceptacji Rady Prawnego .
8. Umowę o realizację pracy zleconej zawiera Dyrektor.
9. Zawarcie umowy o realizację pracy zleconej lub podpisana kalkulacja jeśli umowa nie jest wymagana, skutkuje uruchomieniem środków finansowych na realizację pracy zleconej.
10. Kierownik pracy w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy ze zleceniodawcą lub w ciągu 7 dni od daty na wniosku zaakceptowanym przez Dyrektora jeśli umowa nie jest wymagana, sporządza i rejestruje w Dziale Kadr umowy cywilno-prawne o wynagrodzeniu pracy zleconej dla wykonawców prac.
11. Zakup materiałów i usług związanych z realizacją pracy zleconej następuje wyłącznie ze środków przeznaczonych na ten cel, zgodnie z zatwierdzoną kalkulacją. Zabrania się wykorzystywać do realizacji pracy zleconej materiałów zakupionych z innych źródeł finansowania. Nie jest możliwe przeksięgowywanie faktur.
12. Wykonanie i przyjęcie pracy zleconej zleceniodawca potwierdza podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
13. Po podpisaniu przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego kierownik pracy do 7 dni roboczych składa pismo w dziale Finansowo-Księgowym z informacją o konieczności wystawienia faktury.
14. W przypadku konieczności tłumaczenia dokumentów związanych z realizacją pracy zleconej tłumaczenie zapewnia jednostka organizacyjna realizująca pracę zleconą.
15. Za prawidłową realizację i rozliczenie pracy zleconej odpowiada kierownik pracy.
16. Na wniosek kierownika pracy zleconej Dział Finansowo-Księgowy udostępnia zestawienie poniesionych kosztów w ramach pracy zleconej. Kierownik pracy ma obowiązek na bieżąco monitorować wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na realizację pracy zleconej.

### § 3

Zarządzenie wchodzi z życiem z dniem podpisania.

Dyrektor  
Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja  
Polskiej Akademii Nauk

  
Prof. dr hab. Władysław Lasoń

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 7 Dyrektora IF PAN z dnia 27.05.2019r

## KALKULACJA REALIZACJI PRACY ZLECONEJ

TEMAT PRACY :

LP	Pozycje kalkulacyjne	Ogółem w zł	Z ogólnej kwoty przypada na rok			
1	Wynagrodzenia brutto					
2	ZUS pracodawcy*					
3	<b>Razem 1-2</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Aparatura specjalna					
5	Koszty eksploatacji aparatury					
6	Materiały					
7	Usługi obce					
8	Inne koszty bezpośrednie					
9	<b>Razem koszty bezpośrednie (poz.3-8)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Koszty pośrednie (bez poz.4)**					
11	<b>Razem (9+10)</b>					
12	Podatek VAT (od poz.11)					
15	<b>RAZEM (poz.11+12)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

\* ZUS pracodawcy na 2018 rok 19,38% a dla kobiet pow. 55 roku życia i mężczyzn pow. 60 roku życia 16,93%

\*\* koszty pośrednie w zależności od zaangażowania kosztów ogólnych Instytutu do 30%

Wł

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY PRACY ZLECONEJ

NR .....

Sporządzony dnia ..... w Krakowie

Zgodnie z umową / zleceniem z dnia .....

Przedstawiciel (e).....

.....

Dokonał(li) odbioru (.....etapu)/ całości pracy na temat

:.....

.....

**Zdanej przez przedstawicieli Instytutu Farmakologii im. Jerzego Maja PAN :**

.....

.....

Wykonana praca odpowiada warunkowo zawartej umowie/zleceniu i jej wykonanie nie budzi zastrzeżeń. Wartość finansową pracy ustalono na ..... zgodnie z przedstawioną kalkulacją wynikową.

Odbioru prac dokonano na podstawie przedstawionego

.....

.....

Uwagi.....

.....

ZDAJĄCY :

ODBIERAJĄCY :

1.....

1.....

2.....

2.....

.....

.....

(PIECZĘĆ ZDAJĄCEGO)

(PIECZĘĆ ODBIERAJĄCEGO)

W-hi

Załącznik nr 3

Do Zarządzenia nr 7 Dyrektora IF PAN z dnia 27.05.2019r

## WNIOSEK NA REALIZACJĘ ZLECENIA ZEWNĘTRZEGO

Do Dyrektora IF PAN

Proszę o wyrażenie zgody na przyjęcie do realizacji pracy badawczej zleconej przez .....

.....  
.....

Praca zostanie wykonana w zakładzie .....

przez następujące osoby

.....

Do badań wykorzystanie zostanie następująca aparatura:

.....

Nazwa i nr ewidencyjny

ST.....

Praca zostanie wykonana w terminie do dnia

.....

W załączeniu przedkładam:

1. Zamówienie z Firmy/Instytucji/Uczelni.
2. Kalkulacje

Podpis kierownika pracy

Akceptacja kierownika zakładu

Wł