

Kraków dnia 4.04.2017r.

ZARZĄDZENIE DYREKTORA Nr 8/2017

Instytutu Farmakologii PAN

W sprawie: przeprowadzenia ćwiczenia ewakuacyjnego

Na podstawie § 13 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003r. „w sprawie ochrony przeciwpożarowej, budynków, innych obiektów budowlanych i terenów” /Dz. U. Nr 121 z dnia 11lipca 2003r./ oraz ustaleniami §2 i §4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 1993r. „ w sprawie powszechnej samoobrony ludności” /Dz. U. Nr 91 z dnia 4 października 1993r. wraz z późniejszymi zmianami:

ZARZĄDZAM

przeprowadzenie ćwiczenia ewakuacyjnego w dniu 13 czerwca 2017r. z zakresu ewakuacji stanu osobowego pracowników z budynku głównego Instytutu Farmakologii i w celu zapewnienia prawidłowości prowadzenia ćwiczenia ustalám co następuje:

§1

Ćwiczenie przeprowadzić w dwóch częściach: praktycznej i teoretycznej. Dokumentację ćwiczenia opracować na podstawie wytycznych i dokumentacji wzorcowej Dyrektora Zespołu ds. Obronnych Kancelarii Polskiej Akademii Nauk przesłanych pismem Nr ZSO/283//2004 z dnia 3.12.2004r.

Ustalám następującą tematykę części teoretycznej szkolenia:

1. Zasady zachowania się podczas ewakuacji po ogłoszeniu alarmu.
2. Zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

Czas szkolenia teoretycznego – 4 godziny lekcyjne .

Część praktyczna nt. Ćwiczenie z ewakuacji budynku głównego Instytutu.

§2

Ćwiczeniem kierować będzie powołany Zespół ds. Przygotowania i Przeprowadzenia Ewakuacji (ZPPE) w składzie:

- Kierownik Zespołu – Kierownik Działu Technicznego;
- Zastępca Kierownika Zespołu – St. Spec. ds. Obronnych;
- Członek Zespołu – Kierownik Działu Administracji
- Członek Zespołu - Komendant Samodzielnej Drużyny Ratownictwa Ogólnego.

Za przygotowanie ćwiczenia oraz szkoleń i pełnej dokumentacji z tym związanej odpowiedzialnym czynię prowadzącego sprawy obronne i obrony cywilnej ppłk st. spoc. Edwarda Chlewickiego.

W celu właściwego przygotowania dokumentacji oraz właściwego przeprowadzenia ćwiczenia i szkoleń Kierownicy Zakładów, Pracowni i Działów udzielić Zespołowi ZPPE niezbędnej pomocy w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczenia. Przygotowaną dokumentację ćwiczenia przedstawić mi do zatwierdzenia do dnia 27.04.2017r.

§3

Termin ćwiczenia ustalę na dzień 13.06.2017r. Godzinę rozpoczęcia ćwiczenia rozumianą jako czas operacyjny 0.00 ustalę osobiście w dniu ćwiczenia praktycznego i podam Kierownikowi Zespołu nie wcześniej niż 30 minut przed rozpoczęciem ćwiczenia praktycznego.

§4

W celu właściwego zabezpieczenia ćwiczeń praktycznych pod względem pomocy medycznej ustalę punkt pierwszej pomocy medycznej w holu budynku głównego. Punkt ten wyposażę w apteczkę pierwszej pomocy oraz nosze. Obsadę punktu będzie stanowił lekarz Maciej KUŚMIDER, a funkcję sanitariuszy pełnić będą członkowie samodzielnej drużyny ratownictwa ogólnego.

§5

W przeddzień ćwiczeń prowadzący sprawy ochrony przeciwpożarowej oraz prowadzący sprawy BHP – sprawdzić drogi ewakuacyjne oraz spowodować zabezpieczenie ich w celu zwiększenia bezpieczeństwa ćwiczących.

§6

Zobowiązuję pracowników uczestniczących w ćwiczeniu do zabezpieczenia pomieszczeń w każdej fazie ćwiczenia w szczególności poprzez:

- Wyłączenie zbędnych odbiorników energii elektrycznej;
- Wyłączenie dopływu gazu;
- Wyłączenie zbędnych urządzeń;
- Zamknięcie pomieszczeń na zamek i zabranie kluczy ze sobą, przed udaniem się na miejsce zbiórki.

§7

Z ćwiczeń należy wyłączyć wszystkie stanowiska na których praca w dniu ćwiczeń musi odbywać się w sposób ciągły (*w szczególności będą to wszelkie stanowiska doświadczalne, na których nie można przerwać doświadczenia ze względów bezpieczeństwa i finansowych*). Fakt ten zgłosić Zastępcy Kierownika Zespołu. Zastępca Kierownika Zespołu przedłoży mi do akceptacji listę stanowisk wyłączonych do dnia 9.06.2017r.

§8

Notatkę służbową z przebiegu ćwiczenia oraz wykazem niedociągnięć mających wpływ na naruszenie płynności ewakuacji przedstawi mi Zastępca Kierownika Zespołu w terminie do 20.06.2017r.

§9

Z niniejszym zarządzeniem zapoznać podnajemców mających pomieszczenia i zatrudniających pracowników w budynku głównym instytutu.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Instytutu Farmakologii
Polskiej Akademii Nauk



Prof. dr hab. Władysław Lasoń